

社会人の基本を1日で。

令和8年度 建設業初任者研修① ～ビジネスマナーと社会人としての心構え～

○目的 主に新採用者を対象に、現場や事務所で必要な挨拶・敬語・電話対応などの基本を学びます。
また、グループワークでは、周囲との交流を通じ社会人の土台を築きます。
※グループワークを実施します。

- 対象者 岐阜県内に本店が所在する建設関連企業の入職3年以内の技術者
- 日時 令和8年5月20日(水) 10:00～16:00
- 会場 ワークショップ24 4階 研修室(大垣市今宿6丁目52番地18)
- 定員 40名(※先着順)
- 持ち物 筆記用具、ノート(メモ用紙)
- 受講料 3,000円 (テキスト代)
- 主催 建設ICT人材育成センター ((公財)岐阜県建設研究センター内)

○カリキュラム

時間	研修内容	講師
9:30～10:00	(受付)	
10:00～16:00	<ul style="list-style-type: none"> ・社会人としての責任と義務 ・挨拶行動 ～社会人としての基本行動～ ・ビジネスマナー ～電話、敬語、文書の基本～ ・グループワーク ～交流から自己啓発～ 	職業訓練法人 全国建設産業教育訓練協会 富士教育訓練センター 講師 花輪 孝樹 氏 (他 指導員1名)
16:00	閉講、アンケート記入	

(注) 研修内容等については変更することがあります。随時休憩をはさみます。